Unité 30

**Imprimé :**

**Établissement d’un programme pour le stage pratique avec la communauté participante**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Étapes** | **Comment ?** | **Délai approximatif** | **Quel rôle jouent les facilitateurs, les participants à l’atelier et les membres de la communauté ?** | **Quel est l’équipement nécessaire ?** | **Que faut-il avoir préparé ?** |
| Arriver dans la communauté |  |  |  |  |  |
| Établir la confiance et des relations avec les personnes clés |  |  |  |  |  |
| Clarifier le propos et l’objectif de la visite/l’activité |  |  |  |  |  |
| Rencontrer les membres de la communauté qui participeront activement au projet |  |  |  |  |  |
| Étayer/documenter le consentement de la communauté participante |  |  |  |  |  |
| S’entendre sur le travail que comporte l’application d’une ou de plusieurs techniques de production d’informations pour inventorier le PCI de la communauté |  |  |  |  |  |
| Conduire le processus de production d’informations |  |  |  |  |  |
| Partager les résultats de l’activité pratique avec la communauté et obtenir le consentement pour repartir avec l’information produite en expliquant à quoi elle va servir |  |  |  |  |  |
| Quitter la communauté participante |  |  |  |  |  |