

**MESURES DE PROTECTION**  
**CONTRE LE COVID-19 AU**  
**SRI LANKA - 16.COM**  
**(DÉCEMBRE)**

La sécurité des délégués étrangers est au cœur de nos préoccupations. Pendant cette période sans précédent, vous ne pouvez plus voyager tout à fait comme avant ; c'est pourquoi nous souhaitons vous aider à vous familiariser avec les mécanismes de prévention et de contrôle qui précèdent votre voyage en ayant accès à des informations validées pour prendre une décision éclairée.

L'effort de vaccination ambitieux de S.Exc. le Président Rajapaksa, fer de lance de la réponse du Sri Lanka au Covid-19, a depuis longtemps dépassé les objectifs de l'OMS. Il est également probable qu'il dépassera son propre objectif de faire vacciner 60 % de la population d'ici le 30 novembre. Ainsi, la campagne de vaccination offensive menée par le pays a été largement couronnée de succès et près de 55 % de la population du Sri Lanka a déjà été entièrement vaccinée. Il est également évident que le nombre de nouveaux cas quotidiens au Sri Lanka n'a cessé de diminuer au cours des quatre dernières semaines. Les experts de la santé estiment que les mesures de restrictions de voyage pourraient s'assouplir de manière échelonnée dans les semaines à venir.

Les bases solides du système de soins de santé primaires du pays sont au cœur de cette réussite. Elles ont été rapidement adaptées pour être prêtes pour la vaccination contre le COVID-19 dans le cadre d'une approche globale du gouvernement et de la société. Le déploiement du vaccin a commencé par la couverture des travailleurs de première ligne avant de s'étendre progressivement aux personnes de plus de 60 ans et, maintenant, de plus de 30 ans. Il est important de noter que le présent document qui servira de guide comprend un cadre complet de Procédures de prévention et de contrôle du COVID-19 qui couvre les endroits clés tout au long de votre voyage et nous espérons que vous le trouverez instructif et utile.



## Mesures contre le COVID-19 à l'aéroport international Bandaranaike

### Mesures de sécurité aéroportuaires

Des mesures de précaution ont été mises en place dans tout l'aéroport afin de préserver la santé et la sécurité de nos voyageurs et de notre personnel. Ces mesures comprennent des stations de désinfection des mains autour de l'aéroport, des plexiglas de protection aux comptoirs d'enregistrement et d'immigration, des contrôles thermiques, des marqueurs pour la distanciation physique et des niveaux accrus de nettoyage et de désinfection, conformément aux normes internationales définies par les autorités compétentes. Toutes les portes et les zones de circulation des passagers seront soigneusement désinfectées après chaque arrivée. Tous les agents d'assistance et les autres membres du personnel qui participent aux opérations de vol dans cette zone seront tenus de porter des équipements de protection individuelle (EPI).



### Formalités d'entrée et de sortie à l'aéroport international Bandaranaike

#### 1. Certificat/Carte de vaccination contre le COVID-19

- 1.1 Certificat de vaccination original (ou document justificatif).
- 1.2 Les documents doivent être rédigés en anglais ou contenir la copie certifiée conforme en anglais de toutes les informations figurant sur l'original qui n'est pas en anglais.
- 1.3 Les documents doivent comporter le nom du vaccin et les dates de vaccination.
- 1.4 Autres preuves vérifiables des vaccinations.



**Note :** Ces documents devront être présentés aux agents de santé à l'aéroport d'entrée au Sri Lanka.

## **2. Normes sri-lankaises concernant les voyageurs complètement vaccinés**

**2.1** Si les doses recommandées pour la vaccination contre le Covid-19 sont administrées et que

**2.2** le départ depuis l'étranger a lieu deux semaines à l'issue de la vaccination, ils seront considérés comme « complètement vaccinés ».

**Note :** Si les doses administrées sont incomplètes ou si le voyageur part en direction du Sri Lanka moins de **14** jours après la dernière dose de vaccin, le voyageur est considéré comme **NON** vacciné.

## **3. Certificat de test PCR de dépistage du COVID-19 négatif avant le départ**

**3.1** Tous les participants arrivant au Sri Lanka doivent obligatoirement être munis d'un **certificat de test PCR de dépistage du COVID-19 négatif**, rédigé en langue anglaise et effectué **dans les 72 heures précédant l'embarquement**.

**3.2** Les participants dont les antécédents font apparaître une infection au COVID-19 au cours des trois derniers mois peuvent arriver avec un **certificat de test antigénique rapide de détection du COVID-19 négatif effectué dans les 48 heures précédant l'embarquement**. Ils doivent être munis d'une carte de diagnostic, ou d'une preuve vérifiable, d'un **certificat PCR positif** ou d'un **certificat positif du test antigénique rapide** à titre de preuve de l'historique de la maladie (en anglais).



## Procédures à suivre après avoir quitté l'aéroport international Bandaranaike.

### 4. Procédure pour les participants complètement vaccinés

4.1 Les participants complètement vaccinés qui ont attendu 14 jours après l'administration des doses recommandées pour la vaccination et qui arrivent avec un **certificat PCR COVID-19 négatif obtenu dans les 72 heures précédant l'embarquement / un certificat de test antigénique rapide COVID-19 négatif et ayant effectué le test dans les 48 heures précédant l'embarquement** (comme indiqué au point 3.1) pourront quitter l'aéroport et **n'auront pas besoin de faire un test PCR le premier jour ni d'être soumis à une quarantaine après leur arrivée au Sri Lanka.**

Ces participants seront accompagnés par l'agent de liaison du pays concerné jusqu'à l'hôtel désigné que les participants auront réservé.

4.2 En cas de symptômes similaires à ceux du COVID-19, le participant doit informer l'agent de liaison du pays concerné. L'équipe médicale prête à intervenir en cas d'urgence médicale prendra alors les dispositions nécessaires pour effectuer un test de dépistage du COVID-19.

4.3 Les cas contacts directs de la personne positive seront mis en quarantaine après évaluation du risque par les agents de santé locaux / l'épidémiologiste régional.

**Note :** Les participants qui sont en quarantaine obligatoire dans un hôtel de catégorie 1 certifié Safe & Secure (sûr et sécurisé) sont autorisés à voyager dans des pays étrangers pendant la période de quarantaine avec un certificat PCR COVID- 19 négatif.





5. Mesures de quarantaine pour les participants ayant quitté l'étranger moins de deux semaines après avoir reçu les doses de vaccination recommandées.

Ces participants doivent effectuer un test PCR le premier jour et être placés en quarantaine dans un hôtel certifié sûr et sécurisé jusqu'à la fin de la période de 14 jours suivant leur vaccination.

6. Mesures de quarantaine pour les participants qui n'ont pas été vaccinés contre le Covid-19 / n'ont pas reçu les doses recommandées pour la vaccination.

Ces participants doivent se soumettre à une quarantaine de 14 jours dans un hôtel certifié sûr et sécurisé (accompagnées par l'agent de liaison du pays concerné). Elles doivent également effectuer un test PCR COVID-19 le premier jour et un test PCR COVID-19 de sortie / test antigénique rapide le 12e jour et pourront alors sortir de la quarantaine le 14e jour en présentant des résultats négatifs au test PCR.

Mesures de sécurité prises dans les locaux hôteliers : Pratiques concernant la sécurité des hôtes

1. Entrée des hôtes

- 1.1. Les hôtes doivent se désinfecter les mains et les pieds à l'entrée.
- 1.2. Ils doivent porter un masque à tout moment dans les lieux publics.
- 1.3. Les vérifications sont effectuées à l'entrée.
- 1.4. Les hôtes doivent remplir un Formulaire de déclaration relatif au COVID-19.
- 1.5. Tous les bagages des hôtes sont désinfectés à l'entrée.



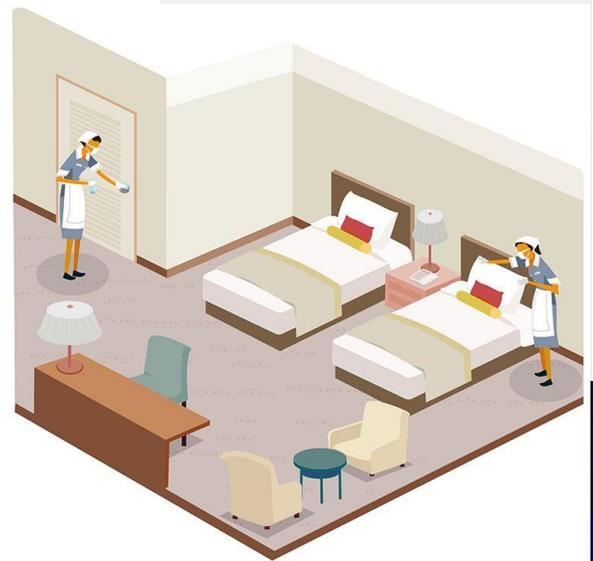


## 2. À l'intérieur de l'hôtel

- 2.1. Une distance de 1,5 mètre doit impérativement être maintenue en permanence.
- 2.2. Les mesures de sécurité concernant les ascenseurs doivent être respectées en permanence.
- 2.3. Des installations de désinfection des mains doivent être mises à disposition dans tous les espaces de l'hôtel et dans les chambres classées.
- 2.4. Les hôtes doivent respecter toutes les mesures de sécurité lorsqu'ils utilisent les installations de l'hôtel.

## 3. Réunion et événements.

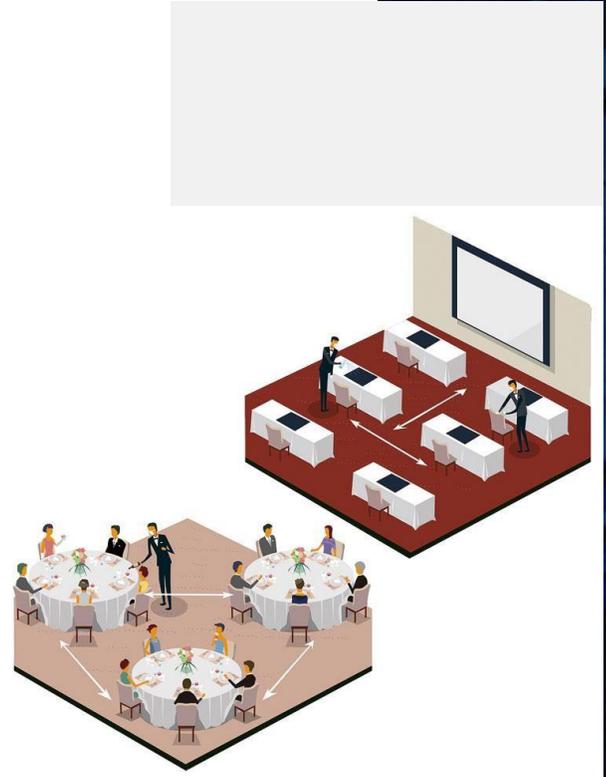
- 3.1. Les capacités de réunion seront réduites au minimum afin de se conformer aux normes de distanciation physique.
- 3.2. Des distributeurs de désinfectant pour les mains sont placés bien en vue sur le site.
- 3.3. Les portes et les fenêtres seront maintenues ouvertes à tout moment pour augmenter la ventilation et éviter tout contact.
- 3.4. Les coordonnées des organisateurs et des participants seront communiquées aux autorités sanitaires locales, si nécessaire.
- 3.5. Les coordonnées de tous les participants seront conservées pendant au moins un mois.



## Mesures de sécurité pour le personnel hôtelier

1. Recueillir et partager les coordonnées des hôtes avec les agents de santé locaux et l'inspecteur de la santé publique avant l'arrivée.
2. Désinfecter régulièrement les espaces accessibles aux hôtes et réserver l'usage des ascenseurs exclusivement aux hôtes.
3. Tout le personnel est tenu de travailler pendant une période de sept jours.

4. Tous les membres du personnel doivent être soumis à un test PCR / test antigénique 72 heures avant de prendre leurs fonctions lors de l'enregistrement à l'hôtel pour la phase d'isolement et le personnel ayant un certificat de test négatif entre dans la Bulle Bio.
5. Le personnel doit réitérer le test PCR/antigénique après 48 heures d'isolement, une fois les hôtes partis.
6. Les chauffeurs affectés à l'assistance des délégations disposeront d'un véhicule dédié qui servira uniquement aux délégations participant à la conférence pendant toute la durée de leur séjour et ces prestataires de services travailleront dans le cadre de la Bulle Bio.
7. Ainsi, les chauffeurs sont tenus, tout comme les membres du personnel, de s'enregistrer à l'hôtel 72 heures avant de commencer à travailler et les personnes présentant un certificat de test PCR/antigénique négatif sont logées dans la Bulle Bio.
8. Les chauffeurs sont tenus de porter un EPI complet pendant leur service et de désinfecter les bagages avant de les charger dans le véhicule de transport.
9. Le chauffeur doit déposer la délégation auprès du personnel de l'hôtel dans la Bulle Bio, désinfecter le véhicule et jeter le kit EPI.
10. Tous les repas seront fournis par le service d'étage, installé juste à l'extérieur des chambres afin d'en faciliter l'accès.
11. Toujours pratiquer les mesures d'hygiène pour les mains et être équipé des EPI appropriés.
12. Garder un bon état de santé général et une bonne hygiène personnelle.
13. Maintenir la distanciation physique à tout moment, dans la mesure du possible.



14. Tout le personnel est informé des mesures de sécurité liées au COVID-19.
15. Maintenir de bonnes pratiques en matière d'entretien dans toutes les zones et désinfecter fréquemment ces dernières.
16. Assurer le bon fonctionnement des équipements de ventilation, d'échange d'air et de déshumidification.
17. Procéder à l'élimination des déchets selon les directives appropriées.
18. Maintenir toutes les mesures de sécurité à l'intérieur des restaurants.
19. La préparation des aliments est réalisée conformément aux normes requises.
20. Tout le personnel de sécurité est familiarisé avec les mesures de prévention liées au COVID-19
21. Tous les employés sont surveillés en ce qui concerne la fièvre et les symptômes respiratoires.



### **Si un hôte présente des symptômes de COVID-19**

1. L'hôte suspecté doit continuer de porter un masque et rester à l'isolement dans une chambre. Toutes les précautions nécessaires seront prises pour limiter la propagation de la maladie, jusqu'au transfert à l'hôpital. Des dispositions seront prises pour envoyer l'hôte dans un centre hospitalier privé en utilisant le service d'ambulance d'urgence qui est d'astreinte, en consultation avec l'équipe médicale sur place qui est affectée à l'hôtel dans le cadre du traitement des délégués de la conférence.
2. Les hôtes asymptomatiques identifiés comme étant des contacts proches de l'hôte symptomatique seront invités à rester dans leur chambre et seront suivis de près afin de pouvoir consulter immédiatement un médecin dès l'apparition de tout symptôme respiratoire.



3. Les contacts seront réduits au minimum entre le personnel et l'hôte symptomatique, les personnes partageant sa chambre et les autres hôtes voyageant avec lui. Le personnel doit utiliser un EPI approprié (tel qu'un masque et une blouse) lorsqu'il entre en contact avec un hôte symptomatique, des personnes partageant la chambre de ce dernier et d'autres hôtes voyageant avec lui.
4. Une fois informés, les responsables de la santé publique concernés évalueront les risques de manière individuelle et fourniront des conseils sur la manière de gérer le personnel et les hôtes en fonction de leur évaluation des risques.
5. Désinfection de toutes les surfaces potentiellement contaminées au moyen de solutions de nettoyage appropriées.



### **Si un membre du personnel hôtelier présente des symptômes de COVID-19**

1. Le membre du personnel suspecté doit continuer de porter un masque et rester à l'isolement dans une chambre. Toutes les précautions nécessaires seront prises pour limiter la propagation de la maladie, jusqu'au transfert à l'hôpital. Les hôtes qui auront été identifiés comme des cas contacts du membre du personnel symptomatique seront invités à rester dans leur chambre et le membre du personnel concerné sera incité à ne pas travailler et à rester chez lui.
2. Demander l'assistance de l'équipe médicale chargée des cas de COVID-19 dans le cadre de la conférence et suivre les instructions données. Informer les autorités locales/nationales compétentes et obtenir leurs conseils spécifiques sur la marche à suivre.
3. Une fois informés, les responsables de la santé publique concernés évalueront les risques de manière individuelle et fourniront

des conseils sur la manière de gérer le personnel et les invités en fonction de leur évaluation des risques.

4. Désinfection de toutes les surfaces potentiellement contaminées au moyen de solutions de nettoyage appropriées.

### **Mesures en matière de santé – Transports nationaux**

Le comité d'organisation de la conférence a la responsabilité de fournir à l'ensemble de ses invités de marque arrivant au Sri Lanka pour participer à la conférence un environnement opérationnel sûr et sécurisé. C'est pourquoi, en tant que pays hôte, nous avons mis en place les mesures sanitaires rigoureuses ci-dessous afin de prévenir toute infection lors de voyages effectués à l'intérieur du pays.

Les principales responsabilités de l'équipe chargée de la gestion des transports sont les suivantes :

- 1) Prise en charge des transferts avec l'aéroport, y compris l'accueil des hôtes (par des agents de liaison) au BIA à leur arrivée et jusqu'à leur départ du Sri Lanka.
- 2) Assurer aux hôtes les conditions de sécurité lors de leurs déplacements depuis le BIA jusqu'à l'hôtel concerné avec les agents de liaison qui leur sont affectés.
- 3) Prise en charge des déplacements intérieurs des hôtes entre le lieu de réunion de la conférence et l'hôtel pendant la durée de la conférence.

Par conséquent, les mesures et pratiques sanitaires suivantes seront mises en œuvre par l'équipe de gestion chargée des transports afin de garantir la sécurité des déplacements à l'intérieur du pays.

1. Toutes les personnes ayant accès aux véhicules des services de transport doivent se soumettre à un contrôle de température.



Toutes les personnes ayant une température élevée ou présentant d'autres symptômes de la COVID 19 ne pourront pas accéder aux véhicules des services de transport.

2. Tous les chauffeurs, agents de liaison et autres personnes chargées des services de transport sont complètement vaccinés.

3. La zone du conducteur doit être séparée de celle des passagers par du polyéthylène ou un matériau similaire permettant une séparation totale.

4. Tous les agents affectés aux véhicules des services de transport doivent être cantonnés dans une Bulle Bio ne leur permettant pas de se mêler au grand public ou d'accéder à d'autres lieux publics à partir du moment où ils se présentent au travail.

5. Tous les véhicules des services de transport sont régulièrement nettoyés et désinfectés.

6. Le nombre de passagers doit être limité afin de maintenir une distance de sécurité entre les passagers, conformément aux directives sanitaires.

8. Chaque passager DOIT porter un masque et le positionner correctement.

9. ÉVITEZ les poignées de main et toute forme de contact direct à tout moment.

### Mesures préventives contre le Covid-19 : Cérémonie d'ouverture / Conférence

- 1) Désinfection quotidienne du site de la cérémonie d'ouverture / de la conférence dans les trois jours précédant l'événement.
- 2) À l'entrée du site de la cérémonie d'ouverture / conférence, un dispositif mécanique sera installé pour contrôler la température de tous les participants.



- 3) Tous les participants devront se désinfecter les mains avant d'entrer dans la salle.
- 4) Un plan de table a été établi afin de maintenir les pratiques de distanciation physique.
- 5) Pendant le déjeuner et les rafraîchissements, les mêmes pratiques de distanciation physique seront maintenues et les lignes directrices sanitaires appropriées seront respectées.
- 6) Aucun ustensile à usage collectif ne sera utilisé pour servir la nourriture / les rafraîchissements.
- 7) Les salutations se feront selon la méthode traditionnelle du Sri Lanka et les poignées de main seront évitées.
- 8) Tous les membres du personnel affectés au service opérationnel sur les deux sites (BMICH et Nelum Pokuna) seront dans la Bulle Bio et respecteront strictement les directives relatives à la prévention sanitaire du COVID 19. Ils appliqueront les pratiques en matière de santé et de sécurité jusqu'à la fin de la conférence.
- 9) Tous les équipements utilisés individuellement tels que les microphones, les écouteurs, les ordinateurs portables et autres appareils seront désinfectés quotidiennement.

