

NGO accreditation

ICH-09 - Form



REQUEST BY A NON-GOVERNMENTAL ORGANIZATION TO BE ACCREDITED TO PROVIDE ADVISORY SERVICES TO THE COMMITTEE

DEADLINE 31 MAY 2013

Instructions for completing the request form are available at:

http://www.unesco.org/culture/ich/en/forms

1. Name of the organization

1.a. Official name

Please provide the full official name of the organization, in its original language, as it appears in the supporting documentation establishing its legal personality (section 8.b below).

انجمن دوستداران و حافظان خشت خام

1.b. Name in English and/or French

Please provide the name of the organization in English and/or French.

Doostdaran and Hafezane Kheshte Kham Association(DHKKA)

2.a. Address of the organization

Please provide the complete postal address of the organization, as well as additional contact information such as its telephone or fax numbers, e-mail address, website, etc. This should be the postal address where the organization carries out its business, regardless of where it may be legally domiciled (see section 8).

Organization: Doostdaran and Hafezane Kheshte Kham Association(DHKKA)

Address: No. 839, First Floor, 12-A Block, Baharan Qadim Complex, Baharan

Boulevard , Safaeieh, Yazd, Iran

Telephone number: 00983518245358

Fax number: 00983518245358

E-mail address: sadeghi@rayehesabz.com

Website: http://www.kheshtekham.blogfa.com/

Other relevant information:

2.b Contact person for correspondence

Provide the complete name, address and other contact information of the person responsible for correspondence concerning this request. If an e-mail address cannot be provided, the information should include a fax number.

Title (Ms/Mr, etc.): Mr Family name: Sadeghi Given name: Ali Reza Institution/position: Managing Director - Doostdaran and Hafezane Kheshte Kham Association(DHKKA) Address: No. 839, First Floor, 12-A Block, Baharan Qadim Complex, Baharan Boulevard , Safaeieh, Yazd, Iran Telephone number: 00983518245358 Fax number: 00983518245358 E-mail address: sadeghi@rayehesabz.com Other relevant information:

3. Country or countries in which the organization is active

Please identify the country or countries in which the organization actively operates. If it operates entirely within one country, please indicate which country. If its activities are international, please indicate whether it operates globally or in one or more regions, and please list the primary countries in which it carries out activities.

⊠ national
international (please specify:)
worldwide
☐ Africa
☐ Arab States
☐ Asia & the Pacific
Europe & North America
Latin America & the Caribbean
Please list the primary country(ies) where it is active:

4. Date of its founding or approximate duration of its existence

Please state when the organization came into existence.

28 Sep 2008		

5. Objectives of the organization

Heritage to:

Please describe the objectives for which the organization was established, which should be 'in conformity with the spirit of the Convention' (Criterion C). If the organization's primary objectives are other than safeguarding intangible cultural heritage, please explain how its safeguarding objectives relate to those larger objectives.

Not to exceed 350 words; do not attach additional information

1. Identify, Conserve and Preserve Yazd's diverse tangible and intangible cultural heritage resources as a basis for retaining and enhancing strong community character

2. Defining a preliminary suitable template for a National and local Inventory of Intangible Cultural

Enhance knowledge of intangible cultural heritage among the community and tourists:

Familiarize national officials with the mechanisms of the Convention for the Safeguarding of the Intangible Cultural Heritage (2003), and organize training in the documentation of intangible cultural heritage.

- 3. Promote cultural tourism and cultural heritage through supporting local craftmenship and training activities
- 4. Raising public awareness in protecting tangible and intangible cultural heritage in historical quarters
- 5- Promote historic and cultural resource conservation and preservation as a socio-economic tool in the revitalization of historical quarters

6. The organization's activities in the field of safeguarding intangible cultural heritage

Sections 6.a to 6.c are the primary place to establish that the NGO satisfies the criterion of having 'proven competence, expertise and experience in safeguarding (as defined in Article 2.3 of the Convention) intangible cultural heritage belonging, inter alia, to one or more specific domains' (Criterion A).

6.a. Domain(s) in which the organization is active

Please tick one or more boxes to indicate the primary domains in which the organization is most active. If its activities involve domains other than those listed, please tick 'other domains' and indicate which domains are concerned.

oral traditions and expressions
□ performing arts
⊠ social practices, rituals and festive events
⊠ knowledge and practices concerning nature and the universe
⊠ traditional craftsmanship
other domains - please specify:
Training and Consultation on safeguarding intangible and tangible cultural heritage

6.b. Primary safeguarding activities in which the organization is involved

Please tick one or more boxes to indicate the organization's primary safeguarding activities. If its activities involve safeguarding measures not listed here, please tick 'other safeguarding measures' and specify which ones are concerned.

6.c. Description of the organization's activities

Organizations requesting accreditation should briefly describe their recent activities and their relevant experience in safeguarding intangible cultural heritage. Please provide information on the personnel and membership of the organization, describe their competence and expertise in the domain of intangible cultural heritage and explain how they acquired such competence. Documentation of such activities and competences may be submitted, if necessary, under section 8.c below.

Not to exceed 750 words; do not attach additional information

- 1. Public awareness campaign and media support on heritage conservation with community and local government
- 2. Advocacy with governmental and non-governmental organisations and media to support responsible policies in terms of intangible cultural heritage in historical quarters
- 3. Training of local craftmenship and development of local handicraft market in historical guarters
- 4. Organization of seminars, training workshops, exhibitions and cultural festives to support intangible cultural heritage with participation of local communities in historical quarters
- 5. Provision of consultancy to municipalities in heritage-based elements of revitalising historical quarters
- 6. Facilitation of community-based activities to mobilise and empower local community in protecting cultural heritage in historical quarters
- 7. DHKKA has initiated an inventory of the endemic folk and decorative arts, crafts and trades that have the potential to be officially recognized as Yazd heritage products, conducting an inventory of those craftsmen, artisans and trades people that are using traditional methods for the production of heritage products and creating and maintaining a database of "living history" interpreters, storytellers, and musicians as a basis for future heritage tourism development opportunities.
- 8.In response to safeguarding of intangible cultural heritage, the most important achievement of the DHKKA is initiation of 'Badgir Foundation', dedicated to research, documentation and study of Indigenous Technology and Utilization of Wind Towers for promotion of Environmentally Compatible Energy Systems in Iran. Pursuant to the 2-year attempt of DHKKA in official endorsement of the "Wind Towers Technology" as an Iranian Intangible Cultural Heritage, compiled by a team of researchers and consultants, the initiative was officially approved in the 8th National Congress of Recording Intangible Cultural Heritage in early 2013. DHKKA is currently building on advocacy and documentation of 'Wind-Tower' as a UNESCO- supported Iranian Intangible Cultural Heritage at International level to promote the Global enforcement of local and

national initiatives.

9. In addition to official documentation of 'Wind-Tower' technology as the national intangible heritage, DHKKA has also contributed to documentation and promotion of Traditional Games (including Mallet) in Yazd as Indigenous ways of communication and social learning, facilitating interactive apprenticeships particularly for the youth. DHKKA has also contributed to promotion and marketing of Yazd Traditional Sweets, Bakery & Confectionery Products using the tourist trail approach and it aims at documenting and recording the Traditional Games, Sweets and costumes of Yazd as Iranian Intangible Cultural Heritage at International level.

The NGO's Organisational Chart includes 9 Board of Trustees, 5 Board of Directors, 10 Executive Personnel, 500 registered Volunteers and 4 Representatives at national level. The Board of Trustees/Directors consists of prominent academic and practitioners including Dr Ali Yazdani Rad, Faculy member and PhD in History from University of Tehran, Seyyed Mohsen Haji Saeed, Master in Handicrafts and Secretary of Tour Leaders Council in Yazd, Mr Abdol Azim Pouya, researcher and Ms Pegah Latifi expert in cultural heritage and regeneration.

In addition to the named experts, following consultants are voluntarily affiliated to the NGO:

- 1. Dr. Mehdi Bahadori Nejad, Professor (emeritus) of Mechanical Engineering, Sharif University of Technology, Research Fellow of the Iranian Academy of Sciences (Providing consultancy on Natural Ventilation and Passive Cooling of Traditional Buildings in Iran, Development of Indigenous Technology and Environmentally Compatible Energy Systems, Utilization of Wind Towers with Wind Turbines.)
- 2. Mr. Ali Reza Dehghani, expert in Mechanic Engineering, Energy Conversion, Development of Indigenous Technology and Utilization of Wind Towers.
- 3. Dr. Mahnaz Mahmoudi, expert in Mechanic Architecture, Energy Conversion, Development of Indigenous Technology and Utilization of Wind Towers.
- 4. Dr. Ali Yazdani Rad, Faculty Member of the Yazd University

7. The organization's experiences cooperating with communities, groups and intangible cultural heritage practitioners

The Committee will evaluate whether NGOs requesting accreditation 'cooperate in a spirit of mutual respect with communities, groups and, where appropriate, individuals that create, maintain and transmit intangible cultural heritage' (Criterion D). Please briefly describe such experiences here.

Not to exceed 350 words; do not attach additional information

Among many of its community-based initiatives, DHKKA has formed the group "Heritage Safe Keepers". The group has served as a catalyst in mobilizing the local community in protecting cultural heritage in Yazd historical quarter. Accordingly, the group has been active in advocacy with local government, media and NGOs in raising awareness on heritage conservation and has contributed to research activities and strategy making in regenerating/revitalising historical quarters. The group has also involved local community in organising cultural festives and exhibitions, also advocating cultural tourism by training specialised tour guides and leading cultural tours in Yazd historical quarters.

DHKKA leads community-based, environmental campaigns that inspires and empowers communities living in historical context of Yazd to clean up, fix up and conserve their environment. The awareness raising events with the common goal of cleaning up, fixing up and conserving the local heritage environment are organized during Norouz (Iranian New Year) and other national festivals. DHKKA also promotes Cultural tourism by organizing special cultural events, exhibitions, and celebrations during tourism seasons, promoting the local cultural heritage through exhibitions showcasing traditional crafts, artwork, sport and cuisine.

DHKKA also involves both the local community and the tourists in promotion, coordination and

organizing of cultural, artistic, sport and other performances that contribute to enrichment of cultural tourism. The activity is facilitated by involving the community and tourists through participating in conferences, workshops, attending historical and religious festivals and reviving folkloric, traditional and artistic activities, as well as through organizing cultural tours and visits.

Through its community members and active volunteers, DHKKA has initiated local tourist-informative centers to inform visitors about tourism, cultural and heritage values of the community.

DHKKA has mobilized the community in creating and maintaining local inventories of available historic buildings and structures, at local level, which has resulted in registeration of the houses of the famous 'Farrokhi Yazdi' and 'Bostani' among the national cultural heritage of Iran.

8. Documentation of the operational capacities of the organization

The Operational Directives (paragraph 97) require that an organization requesting accreditation submit documentation proving that it possesses the operational capacities listed under Criterion E. Such supporting documents may take various forms, in light of the diverse legal regimes in effect in different States. Submitted documents should be translated whenever possible into English or French if the originals are in another language. Please label supporting documents clearly with the section (8.a, 8.b or 8.c) to which they refer.

8.a. Membership and personnel

Proof of the participation of the members of the organization, as requested under Criterion E (i), may take diverse forms such as a list of directors, list of personnel and statistical information on the quantity and categories of members; a complete membership roster usually need not be submitted.

Please attach supporting documents, labelled 'Section 8.a'.

8.b. Recognized legal personality

If the organization has a charter, articles of incorporation, by-laws or similar establishing documents, a copy should be attached. If, under the applicable domestic law, the organization has a legal personality recognized through some means other than an establishing document (for instance, through a published notice in an official gazette or journal), please provide documentation showing how that legal personality was established.

Please attach supporting documents, labelled 'Section 8.b'.

8.c. Duration of existence and activities

If it is not already indicated clearly from the documentation provided for section 8.b, please submit documentation proving that the organization has existed for at least four years at the time it requests accreditation. Please provide documentation showing that it has carried out appropriate safeguarding activities during that time, including those described above in section 6.c. Supplementary materials such as books, CDs or DVDs, or similar publications cannot be taken into consideration and should not be submitted.

Please attach supporting documents, labelled 'Section 8.c'.

9. Signature

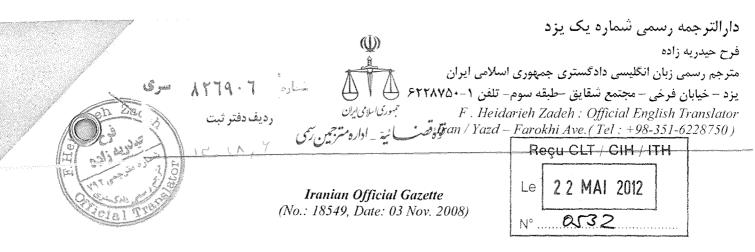
The application must include the name and signature of the person empowered to sign it on behalf of the organization requesting accreditation. Requests without a signature cannot be considered.

Name: Ali Reza Sadeghi

Title: Mr.

Date: 30.05.2013

Signature:



Establishment Notice of Doostdaran and Hafezane Kheshte Kham Association

No.: 1/50/12506 Date: 28 Sep. 2008

By virtue of the article 8 of Regulations of non-trade Institutes registration, the Institute of Doostdaran and Hafezane Kheshte Kham Association registered under No.: 731, dated on: 28 Sep. 2008, the summary of memorandum of association is advertised to inform the public:

- 1) Name of Institute: Doostdaran and Hafezane Kheshte Kham Association
- 2) Subject of Institute: Introducing and safekeeping the Cultural, Material and Spiritual Heritage and Handicrafts of our Country and the rest according to the article 9 of memorandum
- 3) Nationality: Iranian
- 4) Address: No.: 145- Ershad Eslami St. Safaeieh Yazd
- 5) Name of Institutors: Mr. Seyedhossein Allaei, Mr. Alireza Sadeghi, Mr. Seyedmojtaba Hosseinimotlagh, Mr. Seyedmostafa Fatemi and Ali Yazdanirad and Mr. Seyed Mohsen Haji Saeid and Ms. Mahboubeh Abbasi and Ms. Sanaz Sadeghi and Ms. Mahboub Latifi
- 6) Capital: RLS 1800000
- 7) Duration of Institute: From the date of registration for unlimited period
- 8) The Managers and holders of signature right: Mr. Seyedhossein Allaei, as the Chairman of Board of Directors and Mr. Seyedmostafa Fatemi, as the Deputy Chairman of Board of Directors and Ms. Mahboobeh Abbasi, as the treasurer and Mr. Alireza Sadeghi as the Managing Director and Mr. Alireza Sadeghi and Ms. Sanaz Sadeghi as the main members of board of directors and Mr. Ali Yazdanirad as the alternate member of board of director were elected for two years.

All the obligatory and negotiable papers are valid with the signature of Managing Director and treasurer and in absence of treasurer with signature of Chairman of Board of Director and seal of Institute

- 9) Inspectors: Mr. Seyedmojtaba Hosseinimotlagh, as the main inspector and Mr. Seyed Mohsen Haji Saeid, as the alternate inspector, were elected for one year.
- 10) Aftab-e-Yazd newspaper was determined for publishing association's notices.

Chairman of Yazd Administration for Registration



شماره۱۱۵۰۶۸۰۲۵۰۶ 1484/4/4

آگهی تأسیس موسسه انجمن دوستدارل و حافظان خشت خام

نظر به ماده ۸ آیین نامه ثبت موسسات غیر تجاری موسسه انجمن دوستداران و حافظان خشت خام که در تاریخ ۱۳۸۷/۷/۷ تحت شماره ۷۳۱ در این اداره به ثبت رسیده و خلاصه مفاد اساسنامه آن جهت اطلاع عموم آگهی میشود:

۱-نام موسسه: انجمن دوستداران و حافظان خشت خام. ۲-موضوع موسسه: معرفی و صیانت از میراث فرهنگی، مادی، معنوی و صنایع دستی کشور و بقیه به شرح ماده ۹ اساسنامه

۳-تابعیت: ایرانی. ۴-مرکز اصلی موسسه: یزد- صفائیه خیابان ارشاد اسلامی پلاک

۵-اسامی موسسین: آقایان سیدحسین اعلائی و علیرضا صادقی و سید مجتبی حسینی مطلق و سید مصطفی فاطمی و علی یزدانی راد و سید محسن حاجی سعید و خانمها محبوبه عباسی و ساناز صادقی و

۶-دارایی موسسه: یک میلیون و هشتصد هزار ریال.

۷-تاریخ تشکسل موسسه: از تاریخ ثبت به مدت نامحدود.

 Λ مدیر یا مدیران و اشخاصیکه در موسسه حق امضاء دارند: آقایان سید حسین اعلائی به سمت رئیس هیئتمدیره و آقای سید مصطفى فاطمى به سمت نائبرئيس هيئتمديره و خانم محبوبه عباسی به سمت خزانه دار و آقای علیرضا صادقی به سمت مدیر عامل و آقای علیرضا صادقی و خانم ساناز صادقی به سمت اعضاء اصلی هیئتمدیره و آقای علی یزدانی راد به سمت عضو علیالبدل هیئتمدیره کلا برای مدت دو سال انتخاب گردیدند و حق امضاء کلیه اسناد و اوراق بهادار با امضاء مدير عامل و خزانه دار و در غياب خزانه دار با امضاء رئیس هیئتمدیره و مهر انجمن طق اساسنامه معتبر

٩-بازرسان موسسه: آقای سید مجتبی حسینی مطلق به سمت بازرس اصلی و آقای سید محسن حاجی سعید به سمت بازرس على البدل هيئت مديره براي مدت يك سال مالي انتخاب كرديدند.

۱۰-روزنامه کثیرالانتشار آفتاب یزد جهت درج آگهیهای انجمن X

چ۵۵۲۲ رئیس ثبت یزد

147/1/18

آگهی تأسیس شرکت تعاونی

خلاصه اساسنامه و شركتنامه و اظهارنامه شركت تعاوني توتياي شرق امیرکلا در تاریخ۱۳۸۷/۶/۲۷ تحت شماره ۴۸۸۹ در دفتر ثبت شرکتهای این اداره به ثبت رسیده جهت اطلاع عموم آگهی میشود. ۱ خام شرکت: شرکت تعاونی توتیای شرق امیرکلا

۲-موضوع شرکت: تولید خرپای فلزی با استفاده از سرمایه، نیروی کار و مهارت اعضاء پس از اخذ مجوز از مراجع ذیصلاح.

٣-مركز اصلى شركت: مازندران- بابل- شهرك صنعتى- درونكلا

۴-مدت شرکت: از تاریخ ثبت به مدت نامحدود

۵-سرمایه شرکت: مبلغ سه میلیون و جهارصد هزار ریال تقسیم به هفده سهم با نام دویست هزار ریالی که مبلغ سه میلیون و چهارصد هزار ریال برابر گواهی شماره ۳۴۰۱/۵۹۴ ۳۴۰ ۱۳۸۷/۴/۲۹ بانک صندوق تعاون کشور شعبه مرکزی بابل به حساب جاری ۱۷۴۳/۷ شرکت واریز

۶-آقایان محمداسماعیل جعفری- علی نقی واثقی و خانم زکیه قبادی به سمت اعضاء اصلی و آقای سید مرتضی فخر به سمت عضو على البدل هيئت مديره شركت براي مدت سه سال انتخاب شدند.

۷-خانم سیده فهیمه هاشمی و روح اله اصغرپور بازرسان اصلی و على البدل شركت براى مدت يك سال انتخاب گرديدند.

۸-برای صورتجلسه مورخ ۱۳۸۷/۴/۲۹ هیئتمدیره شرکت آقای محمداسماعیل جعفری به سمت رئیس و مدیر عامل و آقای علینقی به سمت نائبرئیس و خانم زکیه قبادی به سمت منشی هیئتمدیره شرکت انتخاب و مقرر گردید که کلیه اوراق و اسناد و قراردادهای تعهدأور شرکت (چک سفته بروات) و عقد اسلامی با امضاء أقای محمداسماعیل جعفری (مدیر عامل) و آقای علینقی واثقی (تائبرئیس) به همراه مهر شرکت و سایر نامههای عادی و اداری با امضاء مدیر عامل و مهر شرکت دارای اعتبار است.

رئیس ثبت اسناد و املاک بابل

شماره۱/۵۰/۱۲۴۴۷

1774/1/10 آگهی تأسیس موسسه وکالت و مشاوره حقوقی سعیده باقرپور

نظر به ماده ۸ آئین نامه ثبت موسسات غیر تجاری موسسه وکالت و مشاوره حقوقی سعیده باقرپور زارچی که در تاریخ ۱۳۸۷/۷/۶ تحت

شماره ۷۳۰ در این اداره به ثبت رسیده و خلاصه مفاد اساسنامه آن جهت اطلاع عموم آگهی میشود:

۱-نام موسسه: موسسه وكالت و مشاوره حقوقي سعيده باقرپور

۲-موضوع موسسه: وكالت و مشاوره حقوقي با توجه به پروانه مشاوره حقوقی شماره ۱۳۸۷/۹۶۲۱م/پ مورخ ۱۳۸۷/۴/۲۹ سازمان محترم حقوقی و موسسه قضایی و رئیس هیئت اجرایی مشاوران حقوقيٰ وكلاً وكارشناسان قوه قضائيه

۳-تابعیت: ایرانی

شماره ۱۷۳۵۷

۴-مرکز اصلی موسسه: یزد-شهرک دانشگاه- خ امیر کبیر۱۲-کوچه گلستان- فرعی دوم- پ۲۵

۵-اسامی موسسین: خانم سعیده باقرپور زارچی

۶-دارایی موسسه: یک میلیون ریال

٧-تاريخ تشكيل موسسه: از تاريخ ثبت به مدت نامحدود

۸-مدیر یا مدیران و اشخاصیکه در موسسه حق امضاء دارند: خانم سعیده باقرپور زارچی به سمت مدیر عامل برای مدت نامحدود انتخاب شدند و حق امضاء كليه اوراق و اسناد بهادار و تعهداً ور موسسه با امضاء سعیده باقرپور زارچی همراه با مهر موسسه معتبر است.

رئیس ثبت یزد

17/1/1/17

۱۳۸۷/۷/۸

به موجب نامه شماره ۲۹۹۴/ن۲۸۷۲ مورخ ۱۳۸۷/۱۲/۶ اداره کل ثبت شرکتها و مالکیت صنعتی و نامه شماره ۱۶۷۱ مورخ ۱۳۸۷/۶/۱۲ اداره تعاون شهرستان رباط کریم و صورتجلسه مجمع مورخ۱۳۸۷/۵/۲۵ و هیئتمدیره مورخ ۱۳۸۷/۵/۲۸ شرکت فنی مهندسی کشاورزی و علوم دامی نصر احسان که تحت شماره ۸۴۳ در این اداره به ثبت رسیده خلاصه اساسنامه و تقاضانامه جهت اطلاع

آگهی تأسیس

عموم به شرح ذیل آگهی می گردد: ۱-نام و نوع شرکت: تعاونی فنی مهندسی کشاورزی و علوم دامی

٢-موضوع شركت: مطابق ماده ٣ اساسنامه پس از اخذ مجوز از مراجع ذيصلاح

٣-مركز اصلى شركت: رباط كريم - پرندك - انتهاى خ بيت امام جنب بلور سازی اشکانیان.

۴-میدا و مدت شرکت: از تاریخ تبت به مدت نامحدود

۵-سرمایه شرکت: مبلغ ده میلیون و پانصدهزار ریال که برابر گواهی شماره ۳۲۸-۱۷۱۴ مورخ ۱۳۸۷/۵/۱۹ که یک سوم میلغ سرمایه به صندوق تعاون واریز گردیده است.

۶-بازرسان شرکت: آقایان بهمن اکبری به سمت بازرس اصلی و مسین حاجی جعفری به سمت بازرس علی البدل

۷-مدیران و صاحبان امضاء: آقایان احسان داریوشی مدیر عامل و رئیس هیئتمدیره میثم یارقلی به سمت نائبرئیس، میثم داریوشی به سمت منشی و خانم ندا جانثار به سمت عضو علیالبدل هیئتمدیره انتخاب که امضاء ذیل کلیه اسناد و اوراق بهادار و تعهدآور با مدیر عامل به اتفاق منشیِ هیئتمدیره و مهر شرکت معتبر میباشد.

ش۲۴۴۳۶ رئیس ثبت اسناد و املاک رباط کریم

شماره۲۲۲۵۶

آگھی تأسیس

شركت تعاوني توليدي حدمات كشاورزي زرين دشت هنديجان در تاریخ ۱۳۸۷/۷/۸ تحت شماره ۷۰۵۲ در این اداره به ثبت رسیده خلاصه اساسنامه و شرکت نامه آن به شرح زیر جهت اطلاع عموم ذیلا آگهی میشود:

۱-موضوع شرکت: تولید محصولات کشاورزی و ارائه خدمات ۲-مدت شرکت: از تاریخ ثبت به مدت نامحدود

۳-مرکز اصلی شرکت هندیجان شمالی- کوی پاسداران- روبروی

۴-سرمایه شرکت: مبلغ ده میلیون و پانصد هزار ریال منقسم به هفت سهم ۱۵۰۰۰۰ ریالی که مبلغ سه میلیون و پانصد هزار ریال آن نقدا برابر گواهی به مورخ ۱۳۸۷/۷/۲ صندوق تعاون ماهشهر به حساب جاری ۸۰۵/۷واریز و بقیه در تعهد کلیه اعضا میباشد.

۵-مدیران شرکت و اشخاصی که حق امضاه دارند: علی اکبر شعبانی مقدم به سمت رئیس هیئتمدیره و عبدالحسن شیرعلی به سمت نائبرئیس هیئت مدیره و رمضان باوی به سمت منشی و عبدالحسین شیرعلی به سمت عضو مل استان مادی و و رمضان باوی به سمت مدیر افلی کای مدیر افلاری شد کلیه قراردادها و اسناد رسی و تعدآور بانکی از میان برات و اوراق بهادار با مقبل رمضان باوی مدیر عامل رمضان باوی مدیر عامل و مقدم و موریش کیلوداوی ایمنور هیئتمدیره علی اکبر شاب اوراق عادی و نامه ها با معتبر میباشد.

ع-میزان سهام شرکا مر ۵۰۰۰۰۰ ریال باشد.

شماره ۲۱۶۲۱

۷-بازرسان اصلی و علیالبدل: ۱ خور بازرس اصلی ۲- خیریه محیسنی به سمت بازرش مدت یک سال مالی انتخاب شدند.

ش ۲۴۳۶۰ رئیس اداره ثبت اسناد و املاک مام

1474/4/14

آگهی تأسیس

شرکت روزبه صنعت کاشان با مسئولیت محدود در تاریخ ۱۳۸۷/۷/۱۷ تحت شماره ۴۰۴۷ در این اداره به نبت رسیده و خلاصه شر کتنامه آن به شرح زیر جهت اطلاع عموم آگهی می شود:

۱-موضوع شرکت: پرس کاری انواع فلزات و آنچه مرتبط با موضوع شركت مىباشد.

٢-مدت شركت: از تاريخ ثبت به مدت نامحدود.

٣-مركز اصلى شركت: كاشان- كيلومتر ١٤ كاشان-قم

۴-سرمایه شرکت: مبلغ ۵۰۰۰۰۰۰۰ ریال نقدا پرداخت و در اختیار مدیر عامل شرکت قرار گرفت.

۵-مدیران و دارندگان حق امضا: خانم معصومه جهادی عضو و رئیس هیئتمدیره و آقای علی اکبر قاسم بلند عضو هیئتمدیره و مدیر عامل شرکت برای مدت نامحدود انتخاب شدند. کلیه اوراق و اسناد تعهدآور شرکت با امضاء مدیر عامل منفردا همراه با مهر شرکت

رئیس اداره ثبت اسناد و املاک کاشان

1887/7/10

شماره۲۷۵۲۲

معتبر خواهد بود.

ش۲۴۴۴

آگھی تأسیس

نظر به ماده ۸ آئین نامه اصلاحی ثبت تشکیلات و موسسات غیر تجارى خلاصه تقاضانامه و اساسنامه موسسه مشاوره حقوقي و وكالت علی مسگری که در تاریخ ۱۳۸۷/۷/۱۵ تحت شماره ۳۰۱ در این اداره به ثبت رسیده و برای اطلاع عموم در روزنامه رسمی کشور آگهی

١-موضوع موسسه: كليه امور خدمات حقوقي از قبيل وكالت و مشاوره حقوقی در دعاوی حقوقی و کیفری

٢-مركز اصلى موسسه: كاشان- خيابان شهيد صالحي- كوچه هجرت۲- کوچه لاله- پلاک ۷۰

۳-تابعیت موسسه: ایرانی

۴-مدت موسسه: از تاریخ ثبت به مدت دو سال.

۵-ُسرمایه موسسه: مبلغ یک میلیون ریال

۶-مدیران و دارندگان حق امضاء موسسه: آقای علی مسگری به سمت مدیر موسسه برای مدت دو سال انتخاب شدند.

٧-کليه اوراق و اسناد تعهدآور موسسه با امضاء مدير موسسه منفردا همراه با مهر موسسه معتبر خواهد بود.

رئیس اداره ثبت اسناد و املاک کاشان

شماره۲۷۴۱۵ 1444/4/10

آگهی تأسیس

نظر به ماده ۸ آئین نامه اصلاحی ثبت تشکیلات و موسسات غیر تجاری خلاصه تقاضانامه و اساسنامه موسسه حسابداری و حسابرسی بیتا نگار کاشان که در تاریخ ۱۳۸۷/۷/۱۵ تحت شماره ۳۰۲ در این اداره به ثبت رسیده و برای اطلاع عموم در روزنامه رسمی کشور آگهی

۱-موضوع موسسه: انجام خدمات حسابداری و حسابرسی-مشاوره مالی در زمینههای مختلف- مشاوره مالیاتی- تحریر و تنظیم دفاتر قانوني

۲-مرکز اصلی موسسه: کاشان- خ شهید رجائی- روبروی پاساژ صفویه- اندیشه ۴۰

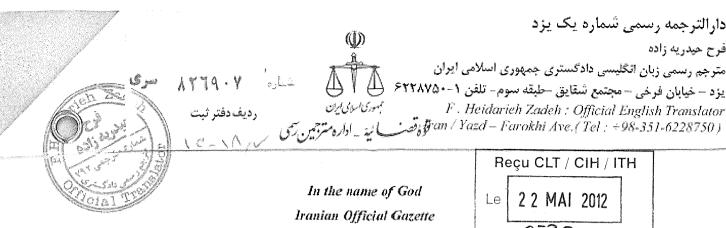
۳-تابعیت موسسه: ایرانی

۴-مدت موسسه: از تاریخ ثبت به مدت نامحدود

۵-سرمایه موسسه: کل سرمایه موسسه مبلغ یک میلیون ریال که نقدا پرداخت و در اختیار رئیس هیئت مدیره قرار گرفت.

۶-مدیران و صاحبان امضاء آقای داود ذاکری به سمت رئیس هیئتمدیره و آقای مجید مهدیان فرد به سمت مدیر عامل موسسه و خانم ها فهیمه جعفری طاهری و مهین سعیدی مفرد به سمت اعضاء هیئتمدیره برای مدت نامحدود انتخاب شدند.

۷-کلیه اوراق و اسناد تعهدآور موسسه با امضاء مدیر عامل و رئيس هيئتمديره متفقا همراه با مهر موسسه معتبر خواهد بود. رئیس اداره ثبت اسناد و املاک کاشان



No.: 19246

Date: 31 March 2011

The notice for the changes of Doostdaran and Hafezane Kheshte Kham Association Reg. No: 731, Id. Code: 10861883151

Date: 22 Feb. 2011 No.: 1/50/18279

By virtue of the minutes of ordinary public meeting of board of trustees and board of directors, dated on: 17 Sep. 2010, the following decisions were taken:

- 1- Mr. Seyed Mohsen Haji Saeid, as the Chairman of Board of Directors, Mr. Ali Saryazdi as the Deputy Chairman of Board of Directors and Mr. Alireza Sadeghi as the Managing Director and Member of Board of Directors and Mr. Abdolazim Pooya as the member of board of directors and Ms. Mahboobeh Abbasi as the treasurer and main member of board of directors and Ms. Pegah Latifi as the alternate member of board of directors were elected.
- 2- Mr. Ali Yazdanirad as the main inspector and Ms. Imaneh Ahmadinodoushan as the alternate inspector were elected for one year.

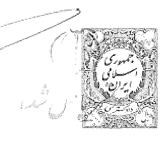
By virtue of the minutes of extra public meeting, dated on: 15 Feb. 2011, article 31 of memorandum was amended as follows: All the obligatory and negotiable papers are valid with the signature of Managing Director and treasurer and seal of Association

Article 9 of memorandum was amended as follows and the following cases were added:

1- Introducing the altercations of cultural heritage, handicrafts, and tourism in the national and international scopes, 2- Forming the group named "Heritage Safe Keepers", 3- Supporting and Safekeeping the historical buildings and spiritual heritage. 4- Developing and training handicrafts. 5- Doing the cultural, Social activities to promote the people's attendance in the old texture. 6- Doing the research and academic, repairing and advertising affairs. 7- The activities related to cultural heritage, handicraft and tourism, so the mentioned article was amended as above.

Chairman of Yazd Registration Administration

True translation is certified Only the ambending of the seal and serve of the Official Translator is certified. Official Translator to the Mittistry of Justice Talis certification doct act include conformation Yead 09 May 2012 of the accuracy of the translation and Amble Administration the authenticisy of the travelised document Iran / Yazd دا دائماليق يلة Affairs Affairs Affairs Affairs of the hadicine of the blassic Republic of leas. Parley C DAT



فرح حيدريه زاده

ماره ۲۸۰/۱۸۰۶

اتههى تغييرات شركت أبادكران نبك يزد سهامى خاص

به مدجب صور تجلسه عجمع عملومي عنادي بيه طبور فيوق العناده (۔اعضای هیئستمسدیرہ به مىدت دو سال بقرار دیال انتخاب به شماره ثبت ۵۵۷۰ و شناسه ملي ۱۰۸۶۰۰۷۴۷۱۷ مورخ ۸۹/۱۱/۲۵ تصمیمات ذیل انخاذ گردید.

گردیدند: اقای محمدرضا میرزایی ــ خانی مــریم حنــائی ــ خـانی طـاهره كاظمي به سمت بازرس علي البدل بــراي مــدت يكــــال مــالي التقــَـاب ۲ اقای محسن کاظمی به سامت بازرس ایسلی و خدام سمیه

۲ـ روزنامه کتیرالانتشار پیمان یزد جهت درج آگهیهای شـرکت

۲ به موجب صورت جلسه هیئت سنبره مسورج ۱۸۷۱۱۲۵ اقیای المخاب گردید.

مديرعامل تعيبين گرديدند و اصضاي كليه اوراق و استناد تعهدآور از ئيت يزد جمله جک و سفته و بروات و غیره با امضای مدیرعامل حمسراه با مهس محمدرضا ميرزائي بسمت رئيس هيئشتصديره وخانم مبريم حنايي بسمت ناپبرئسیس هیشت. دیره و أقبای محمد ضا میرزالی بسر شرکت معتبر عی باشد. 7.55E

1/11/19/71 شماره ۱/۱۵۰/۱۸۲۲۹

ξ

ئىمارە ۱/۵۰/۱۸۳۲۲

به موجب صور تجلسه مجمع عمسومي هادي هبدت امنيا و الكهي تغييرات انجمن دوستاران و حلفظان خشت خام به شماره تبت ۷۲۱ و نشاسه ملی ۱۰۸۶۱۸۸۳۱۵۱

aj

١ ـ اقابان سيد محسن حاجي، سعيه بسمت رئيس هيئستمليره و هیئتمدیره مورخ ۸۹/۶/۲۶ نصمیمات دیل اتحاد گردید: مندبرعامل واعتضو هيشت

ايراق يهاهار و تعهدأور با امضاى مديرعامل و خزائهها, و بنا مهبر الجمس انتخاب شدند و به موجب صورت جلسه مجمع عمومي فوق العاده مــورخ احمدى ندوشن به سمت بازرس على البيدل بيراي ميدت يكسيال ميالي

حاج احمدفلاج بسمت رئیس هیئت،مدیره و اقای محمود فبلاح بیسم

رونق و حضور مردم در بافت قديم على التجيام اصور يزوهسشي، مطالعياتي، دستی و گردشگری مرتشبصه و اده مربوطه به شرح مناکور اصلاح ۲ـ حمايت و حفاظت از اينيه تباريخي و ميبرات ممتوى ٢٠٠٠ نوسته و گردنشگری در ابتاد ملی و بین المالی ۲.. تشکیل گیروه حافظان میبراث آل ماده ۹ اساسنامه بشرح ذیل اصلاح گردید و موارد ذیبل به ان ه و تبلیغاتی ۲ سافعالبتهای دسرتبط بیا مبدرات فرهنگی مسئایع أسوزش صنايع دستي (1ـ الجمام فعاليتهماي فرهنگسي، اجتماعي جهت اضافه شد ۱ ـ معرفسی جاذبههای میبرات فرهنگی، صنایع دستمی و

1/41/6/4: سهامي خاص به شماره ثبت ۹۸۶ وشناسه ملي ۱۷۸۲۰۵۵۱۷۸ و

ج: خالمها بتول یاکنزاله زهـرا وکیلـی و آقـای رضا ساعي.شـا: ج. بسمت اعضای اصلی هیئت.مدیره و خانیم فاطعه انتظاری رسمت آی.. ای معتبر عیاشد و حق امضای اوراق عادی و نامــه ۱۸ ای اداری ـــا اس. د. ای مدیرعامل و در غیاب وی با امضای رئیس هیئشساییه ممهنور به سه یس از تصویب هیئت، دیره با امضای مدیر عامل و رنیس هیئت، سارت د دو سال مخصوب و مقرر گردید که کلیه استاد و اوراق تعهداور دادای هپشمتامدیره و خانم فاطمه انتظاری بسمت دلدیردنامل شتر کت در در. زارع بسمت رئيس هيئتهسديره وخسانج زهرا دهقسان بدالاتي بسدس ده طبق صورتجلسه هيئشهديده مدورج ٢٩١١، ٨٩١١ خدانم مرف سب ب خانمها مرضیه زاع و لیلا ایراسناهی و زحیرا دهفان بناه کر در غباب رئيس با اعضاي نايب رئيس هيئته مديره همراه بيا مهم الله بسمت بازس اصلي براي مدت يكسال مالي انتخاب گر ديده. على البدل هيئتمديره براي مدت سه سال انتخاب كرديدند ۱ــ الف: صورتهای مالی سال ۸٪ و ۸۸ نصوب، گردید. نایسبارئسیس هیئاست.منادیره و خنانم لنیلا ایراستناهی بن شركت معتبر ميباشد 1.40€ ۲.. اقای مرتبضی الوائیسازیزدی بیه سیمت بیازرس اصلی و خیاتم الماعضاي هيئت محديره بله ملكت دو سال بقبرار ذيل انتخاب گردیدند: آقایان علی اخلاص، مهدی اخلاص و خانم سعیده راد ۸۹/۱۱/۳۰ تصمیمات ذیل اتخاذ گردید:

گردیاند و امضاء کلیه اوراق و اسناد تعهداور از جمله جـک و سـفته و النبارئيس هيئشمديره وآقاى مهدى اخلاص بسمت مديرعامل تعيين ۱۳ روزنامه کتیرالانتشار پیمان بزد جهت درج اگهی همای تسرکت ممانه پاکروان به سحت بازرس علمی البحل بـرای مـدت یکـسال مـاای ۴ــ ترازنامه و حساب سود و زیان سال مالی ۸۸ به تصویب رسید. بروآت با امضاء مدير عامل بتنهايي هدواه با مهر شركت محتبر مي باشد. علی اخلاص بسمت رئیس هیشتهمدیره و خیانم سعیده راه بس التخاب كرديدند. تعيين گرديك

فيبت يون ند به موجب صورت جلسه هیئتهدیره مسورخ ۱۹/۱۱/۳۰ آفای 7.01€

شماره ۱/۵۰/۱۸۵۷۲

بسه موجب، صورتجلسته مجتمسع عمسومي عنادي سنالبلاه عيب آگهی تغییرات شرکت نگار سرام یزد سهامي خاص به شماره نيت ۸۲۸۲

أقابان محمد زارع و بهزاد نوکلی حسیسی و علسی رحبح ی. د تا ۸٩/١٠/١۵ تصميمات ذيل اتخاذ گردند:

خانهما أسبهالسادات حاجي ميرزالاه واريحانه اعظم طبيهي بدمنا أمياءات طیبه مروستی لیبا و اقبای علیی پورسریای بسمت اعتمای اس

على البدل هيئتمديره كلا براي مدت ده سال انتخاب گر ببدانات بــه موجــب صور تجلــسه مجمــع عمــومي عــادي سـاليانه مــورخ ٨٩/١٠/١٢ تصميمات فيل انتخاف كرديد:

رة شماره ثبت ۱۰۸۴۰ و شناسه ملي ۲۱۷۰ تب أكيهي تغييرات شركت الكترو سيم سهامي خاص

كرديدند: أقايان حاج احملفلاح، محصود فالاح، محمدرضا ناد، عليي أساعضاي هيئست مبديره بنه مندت دو سال بقبرار ذيبل انتخباب

ارد نامه کثیرالانتشار بیمان یزد جهت درج آگهی های شـرکت ۱ ۲.. خانم زهره سعادت به سمت بازرس اصلی و خانم ازاده ثنبائی، به سمت بازرس على البدل براي مدت يكسال مالي انتخاب گرديداند مهدوى، عبدالخالق داد

فرهمندنیا به سعت بازرس علی البدل برای مدت بکسال ماهی ایدا س

گو دیدند

۲ـــروزنامه کشیرالاکتشار بیمان بزد جهت درج آگهی.های نسر

اللقای کافام نسیمستان به سمت بازرس اطلی و آهای حب یا

۸۹/۱۱/۲۶ ماده ۲۱ اساسنامه بشرح ذیل اصلاح گردینه کلیه استاد و هيئت مديره وخانج محبوبه عباسي بسمت خزائهدار وعضو هيئت سديره واعضاى اصلى واخاتم يكاه لطيفي بسمت عضو على البدل هيئت مليوه منديره وعبندالعظيم يوينا بنسمت عنضو على سريزدي بسمت نايبرنيس هيئت مديره و عليرضا صادفي بسسمت ۲ آقای علی یزدانیراد به سمت بازرس اصلی و خیانم ایمانیه

تعيين كرشيك

أكرمي فغييبرالت شركتت تعاوني مصرف شهرهاري يزد 1/0.17 AT 220 La 1/0-11A1.00

به موجب صورتجلسه مجمع عمومي عادي بطور فوق العاده مـورخ ا ترابي تغییرات شوکت کارا پلاستیک لوله سهاهی خاص به شماره ثبت ۴۴۵۶ و شناسه مای ۴۴۵۶

طبق صورنجلسه مجمع عصومي عادي ا اعضای هیشنمدیره به میا ٨٩/١٢/٤ تصميمات ذيل اتخاذ گرديد: تجرديدندا أقايان فاسسم محمداى ببها ٢. اقاي حميدرضا تيم مهديد صوري

و شناسه ملی ۱۶۲۲۲۱۴ و سلطانی به ست بازرس Stocker St

الخمهي تغييم إنت شركت ارتباطات احساد سهامی خاص به شماره ثبت ۷۵ شمار ۱۰٬۵۰/۱۸۵۸۵ شمار

همراه با مهر شرکت معتبر می باشد. A-05E

تعیین گردیدند و امضاء کلیت اوراق و استناد تعهیدآور از جملته ایتکا و محمد زارع بسمت رئیس هیئے۔عدالیوہ و آقیای بھیارات تنو کلی عب ب ہی يسمت نايب رئيس هيئمتمديره و الآلي على راتبيمسي بالسات بالمبيرعاما ا البه موجب صورت جلسه هيئدناصابيره دسورج ١٩١١٠/١٨ افيام منقته و بروات با امضاء تابث مدير عامل و يک تغير از اد خراي هيشت مدير عامل و يک تميين گوديا گردیدند و امضاء کلیه اوراق و اسناد تعهداور از جملسه چک و سفته و نايبرئيس هيئتمديره واقاى محمدرضا داه بسمت ملديرعامل تعيبن بسروات بدا اصفناه مسدير عاطل أقساي محتمدر صباداد و يكسي لر أعتضاي ١- به موجب صورت جلسه هيئت مديره مورخ ١٩١١٠/١٢ أقاى

14.4/11/42 هیشتامندیره همراه با مهر شرکت معتبر می باشد شماره ۱/۵۰/۱۱۷۸۳۳

7.40E

باستناد صورتجاسه معتميع عدمهمي عادى ساليانه مسورخ ١٩/١١/٢٠ و تاتیدیت به شیماره ۱۹۲۲۰/۱۵ میورخ ۱۹۷۱۱/۳۵ اداره کیل تصاون ستان یزد در شرکت فوق تصمیماتی به تسرح زیر انخاذ گردبد: آگهی تغییرات شرکت تعاونی مرواریه بزد الف، صورتهای مالی سال ۸۷ و ۸۸ تصویب گردید. به شماره ثبت ۲۹۱۶

مريمالسادات حبيبإذاده بسمت بازرس علىالسدل ببراى مدت يكسال ج: اقبای عبسانی بهسزادی،نسسب بسسمت بدازرین اصبای و خسانیم شیغراستی بسمت اعضلی اصلی هیئنمدیره و آقای میشو زارع بسمت ت: اقای هشایت اقباییهییشدی و محمدعایی زارع و خباتم ناهیتا اعضاي على البدل هيئت مديره براي مدت سه سال انخاب گرديدند

"ــروزنامه کا